

Инструкция пользователя сайта Консул-Навигатор

1 Регистрация на сайте

Прежде чем проходить тестирование, для того, чтобы результаты тестов могли сохраниться в личном кабинете, необходимо пройти регистрацию на сайте. Для этого необходимо нажать ссылку «Зарегистрироваться» в меню, расположенном в самой верхней части страницы.

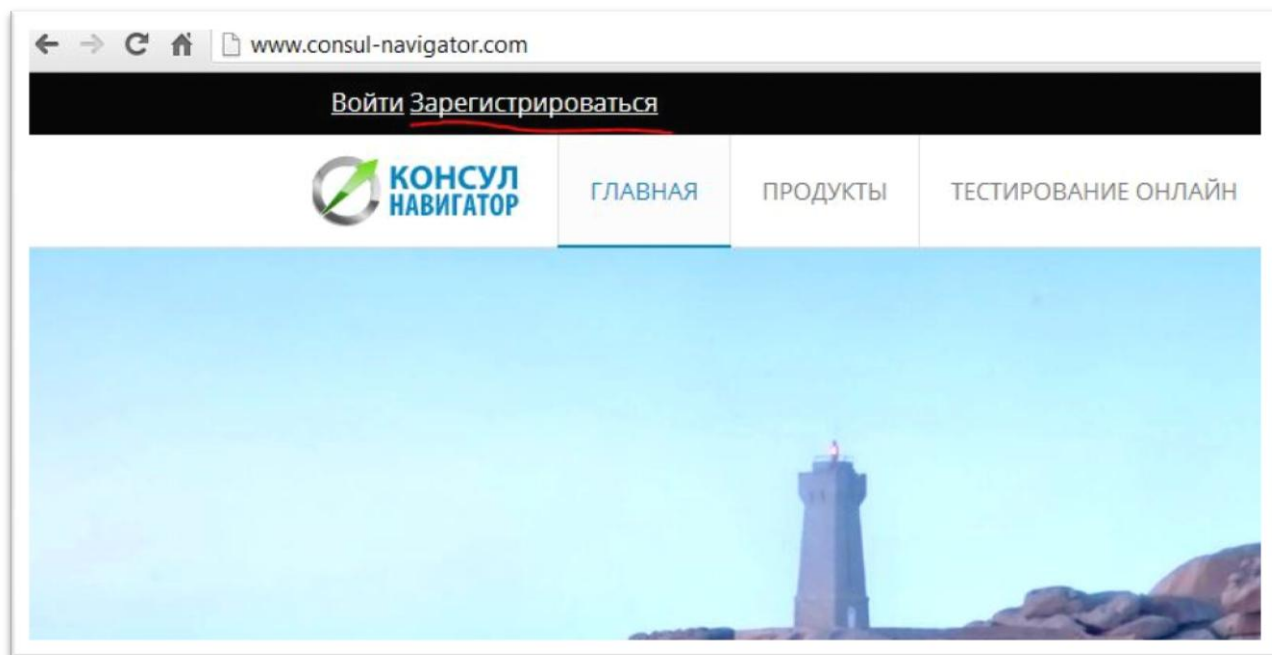


Рисунок 1 Регистрация

Появится всплывающее окно с формой «Регистрация» для заполнения. Необходимо заполнить все поля формы, как помеченные *, так и ФИО. Пароль д.б. не менее 6 символов. Проверить заполненные данные и после этого нажать кнопку «Регистрация».

Рисунок 2 Форма регистрации

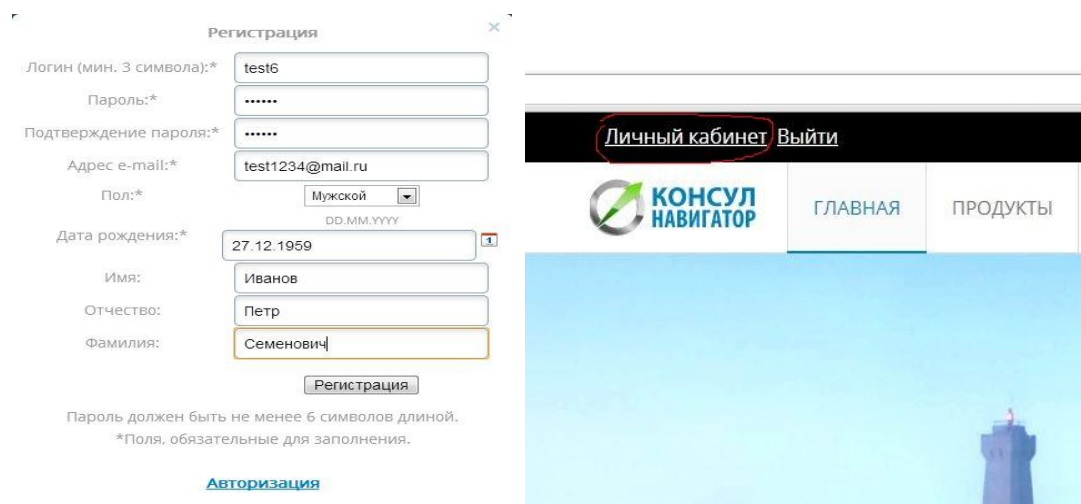
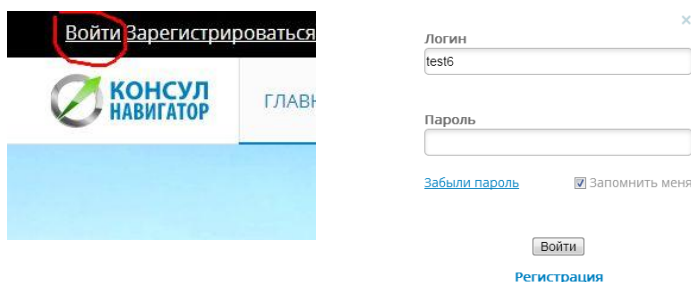
A composite image showing a registration form on the left and a website header on the right. The registration form, titled 'Регистрация', contains the following fields: 'Логин (мин. 3 символа):*' with the value 'test6'; 'Пароль:*' with masked characters; 'Подтверждение пароля:*' with masked characters; 'Адрес e-mail:*' with the value 'test1234@mail.ru'; 'Пол:*' with a dropdown menu set to 'Мужской'; 'Дата рождения:*' with the value '27.12.1959'; 'Имя:' with the value 'Иванов'; 'Отчество:' with the value 'Петр'; and 'Фамилия:' with the value 'Семенович'. A 'Регистрация' button is located below the form. Below the form, there is a note: 'Пароль должен быть не менее 6 символов длиной. *Поля, обязательные для заполнения.' and a link for 'Авторизация'. The website header on the right shows the navigation bar with 'Личный кабинет' and 'Выйти' highlighted in red, and the 'КОНСУЛ НАВИГАТОР' logo and menu items.

Рисунок 3 Вход в личный кабинет

Если регистрация прошла правильно, то надпись «Войти» сменится на «Личный кабинет». В дальнейшем, для входа на сайт надо выбирать ссылку «Войти» и вводить свой логин и пароль

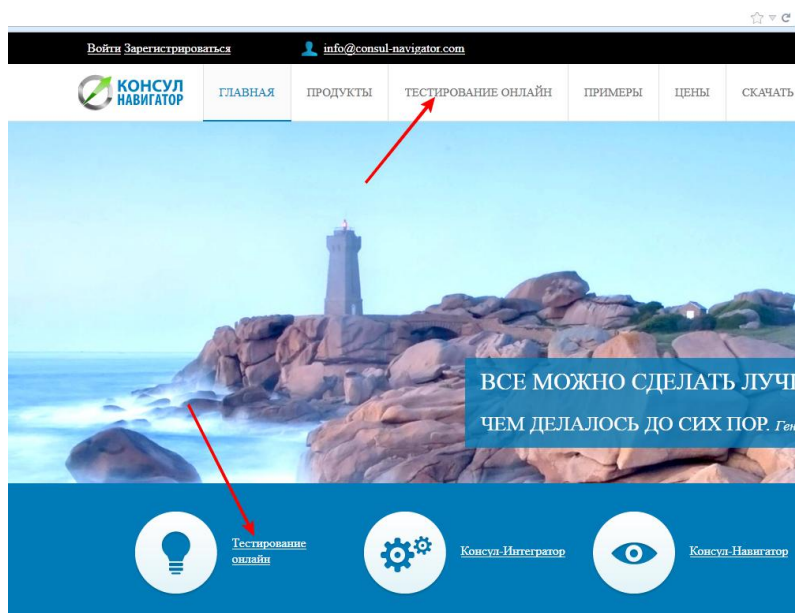
Рисунок 4 Вход на сайт



2 Тестирование

2.1. Тестироваться могут только зарегистрированные пользователи после авторизованного входа на сайт. Для тестирования надо выбрать либо в главном меню пункт «Тестирование онлайн» либо пункт «Тестирование онлайн» на главной странице возле пиктограммы с изображением лампочки.

Рисунок 5 Тестирование онлайн



Откроется окно с выбором списка методик, доступных для выбора. Здесь необходимо выбрать нужную методику и пройти тестирование в соответствии с рекомендациями к каждой методике.

СПИСОК МЕТОДИК

- [Метод портретных выборов Л. Сонди](#)
- [16 PF форма А](#)
- [16 PF форма В](#)
- [ЦТЛ \(цветовой тест Люшера\)](#)
- [Акцент](#)
- [Самооценка](#)

Copyright MBO Team © 2013

Рисунок 6 Выбор методик

После прохождения тестирования появится надпись «Идет интерпретация» - это означает, что результаты теста сохранены в базе данных и отправлены на обработку.

2.2. В дальнейшем, для того, чтобы увидеть результат интерпретации, необходимо войти на сайт, авторизовавшись, затем войти в свой «Личный кабинет» нажав соответствующую ссылку в верхней части сайта (см. Рисунок 3) В «личном кабинете», нажав на ссылку «Мои результаты», можно увидеть информацию о пройденных методиках, сгруппированную по датам.









Личный кабинет Выйти		 info@consul-navigator.com				
		ГЛАВНАЯ	ПРОДУКТЫ	ТЕСТИРОВАНИЕ ОНЛАЙН	ПРИМЕРЫ	ЦЕНЫ
<ul style="list-style-type: none"> ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ МОИ ЗАКАЗЫ МОИ РЕЗУЛЬТАТЫ 		<h3>РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЙ</h3>				
		2013-06-20				
		ЦТЛ парный (23:48:53)				
		2013-07-05				
		Самооценка (12:05:25)				
		Пакет 3: КОТ+16PF+Сонди+Люшер (13:49:42)				
		Пакет 3: КОТ+16PF+Сонди+Люшер (16:44:30)				
		2013-07-26				
		Самооценка (11:19:10)				
		Самооценка (11:19:33)				

Рисунок 7 Результаты обследований

2.3. Затем необходимо выбрать дату и методику по которой проходило обследование. После нажатия на ссылку, при наличии сформированного профиля, он будет доступен в открывшемся окне. В конце окна, после профиля будут видны доступные для покупки интерпретации-заключения

ФОРМУЛА ВЛЕЧЕНИЙ

Результат от	S		
	h	s	e
05.07.2013 16:44:30	+	-	-

ЦГЛ парный

4 5 2 0 6 1 7 3

ИНТЕРПРЕТАЦИЯ ГЕНЕРИРУЕМАЯ ПРОГРАММОЙ

Будет доступна после оплаты

Цена: 120 грн

[Купить](#)

РУЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Будет доступно после оплаты

Цена: 440 грн

[Заказать](#)

Рисунок 8 Варианты интерпретаций

3 Оформление заказа

3.1. Зайти в раздел «Мои результаты» ЛК и выбрать результат обследования.

3.2. Выбрать необходимую интерпретацию и нажать кнопку «Купить» - появится сообщение «Интерпретация генерируемая программой добавлена в корзину» - возле изображения корзины в шапке сайта появится число заказов. Например - Корзина (1)

3.3. Затем нажав «Заккрыть» можно закрыть всплывающее окно, либо нажав «Оформить заказ» - перейти к корзине с заказами и к оформлению заказа.

3.4. Если закрыть всплывающее окно, то перейти к оформлению заказов можно кликнув по «Корзине» в шапке сайта.

3.5. В «корзине» отображается список методик, цена каждой и общая сумма заказа. На данном этапе заказанную методику можно:

- Удалить – нажав кнопку с крестиком слева от названия
- Отложить – нажав ссылку справа от названия

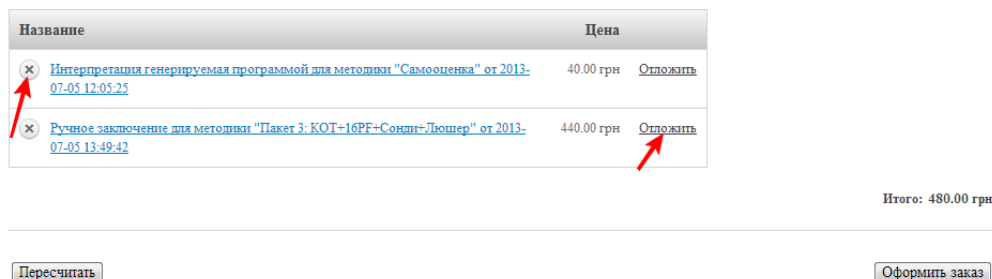


Рисунок 9 Корзина

После удаления, отложения, нажав кнопку «пересчитать» сумма заказа будет пересчитана. Если всё удовлетворяет – нажимаем кнопку «Оформить заказ»

3.6. На экран выводятся

- личные данные клиента (ФИО, e-mail, тлф – обязательные),
- Выбор «Физическое» или «Юридическое лицо»
- платежная система для выбора (LiqPay, или «Оплата по счету»)
- Состав заказа
- Комментарии к заказу – при заказе индивидуального экспертного заключения здесь желательно указать вопросы, на которые Вы хотели бы получить ответы.

3.7. после проверки и заполнения необходимых полей нажать кнопку «Оформить заказ». При успешном оформлении заказа, он исчезает из корзины и появляется сообщение об успешном формировании заказа: ЗАКАЗ СФОРМИРОВАН. Ваш заказ №12 от 05.07.2013 15:41:38 успешно создан.

3.8. Почтовое уведомление о созданном заказе формируется автоматически и приходит на адрес клиента, указанный в личных данных

3.9. Информация о заказе становится доступной клиенту в личном кабинете - вкладка «Мои заказы». Здесь же можно просмотреть подробную информацию о заказе «Подробнее» или «Отменить заказ».

4 Совершение оплаты

4.1. Непосредственно после сообщения о формировании заказа появляется кнопка «Оплатить заказ»

4.2. Если оплата не сделана в этот момент, произвести оплату заказа всегда можно из ЛК-«Мои заказы» - «Подробнее» - «Повторить оплату»

ЗАКАЗЫ В СТАТУСЕ "ПРИНЯТ" Посмотреть историю заказов

Заказ принят, но пока не обрабатывается (например, заказ только что создан или ожидается оплата заказа)

Заказ № [12](#) от 05.07.2013 15:41:38
 Сумма: 40.00 грн (не оплачен) Способ оплаты: LiqPAY
 Статус: Принят от 05.07.2013 15:41:38

Состав заказа:
[Интерпретация генерируемая программой для методики "Самооценка" от 2013-07-05 12:05:25](#)

[Подробнее](#) [Отменить заказ](#)

Рисунок 10 Заказы

Оплата	
Платежная система:	LiqPAY
Оплачен:	Нет
Повторить оплату	
Содержимое заказа	

Рисунок 11 Повторная оплата (распечатка счета)

4.3. Появится сообщение: «Вы хотите оплатить через систему **LiqPAY.com**. Сумма к оплате по счету: **NN.NN грн** «Оплатить». После нажатия на кнопку «Оплатить» клиент переходит на страницу платежной системы LiqPay Приватбанка, где нужно ввести номер карты, срок действия, код CVV и нажать «Оплатить».

4.4. Ввести свой номер телефона, на который придет СМС с паролем, который надо ввести для подтверждения платежа.

4.5. После совершения платежа клиент возвращается на страницу с заказом.

Если при заполнении данных заказа в качестве платежной системы был выбран «Оплата по счету» - при нажатии кнопки «Оплатить» появится заполненный счет для оплаты, который можно распечатать.

После совершения платежа желательно написать об этом на адрес info@consul-navigator.com